**Муниципальное Бюджетное Дошкольное Образовательное Учреждение «Черлакский детский сад № 2»**

**Черлакского Муниципального района Омской области**

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО:** | **УТВЕРЖДАЮ:** |
| Педагогическим советом МБДОУ «Черлакский детский сад №2»  протокол от 31.08.2023 № 1 | Заведующий МБДОУ  «Черлакский детский сад № 2»  Н.С. Кайль  от 31.08.2023 |

**ГОДОВОЙ ПЛАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**«ЧЕРЛАКСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 2»**

**ЧЕРЛАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**р.п. Черлак**

**ЗАДАЧИ НА 2023– 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**1.«Формировать основы естественно - научной грамотности дошкольников в познавательно-исследовательской деятельности»**

**2. «Развивать самостоятельность и инициативу детей дошкольного возраста в условиях реализации ФОП в различных видах детской деятельности»**

**3.** **«Обогащать работу по формированию у детей речевой компетентности, уделяя особое внимание развитию у них диалогической речи с использованием литературных произведений, театрализации, творческих, режиссерских игр»**

**Блок № 1 Сентябрь**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Расстановка кадров по группам** | | **Организационно-педагогическая работа** | **Методическая** | | |
| Группы | Кадры |  | Изучение состояния педагогического процесса | Контроль | Развлечения |
| Группа раннего возраста | Аленова А.А.  Папенко Н.. | 1.Подготовка и оформление документации (тетради движения, посещения, протоколы родительских собраний, пересмотреть).  до 09.09.  2. Режим дня, пересмотреть до 09.09.  3. Анализ и пополнение развивающей среды в группах. до 23.09  4. Корректировка тематических планов групп. До 09.09  5. Составление и корректировка планов групп по воспитанию. До 09.09  6. Корректировка рабочих программ до 09.09  7.Подбор тематики родительских собраний и консультаций к блоку № 1.  **Подготовка презентации для родителей «Внедрение ФОП ДО»**  8.Составление планов по преемственности детского сада и школы, работы с социумом.  9.Собеседование по планированию с целью устранения недочетов. | 1.Анализ создания предметно –пространственной развивающей среды в группах до 23.09.2023  2.Ознакомление с календарно-тематическими планами воспитательно-образовательной работы групп (наличие, правильность  оформления)  3.Утверждение тематики родительских собраний и консультаций.  Включение презентации для родителей **«Внедрение ФОП ДО»** в родительские собрания всех групп  **Организация Школы молодого педагога.**  Цель: организовать помощь начинающим воспитателям по вопросам организации образовательного процесса с детьми раннего и младшего дошкольного возраста в соответствии с ФОП ДО | 1.Оперативный  Качество ведения документации.  2.Эпизодический.  Адаптация вновь прибывших детей в группах.  3.Предупредительный. Соблюдение режима в ДОУ.  4.Фронтальный  А)Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность  Б)Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников | В группах:  «День знаний. Здравствуй детский сад!» 01.09.23  День дошкольного работника  27.09. |
| 1 младшая | Танаева Н.А.  Руга Т.В. |
| 2 младшая | Трусевич З.С.  Шантина А.В. |
| Средняя | Шайкина Л.А. |
| Старшая | Еордиенко М.Н. |
| Подготовительная | Мельникова О.Н.  Темникова С.А. |
| Логопедическая | Зименко Т. А.  Андрейчикова Е.В. |
| Заведующий  д/сада | Кайль Н.С. |
| Старший воспитатель | Михайлова Л.Н. |
| Музыкальный руководитель | Сычёва О.А. |
| Учитель-логопед | Горобец Т.П. |
| Педагог-психолог | Михайлова Л.Н.. |
| Медицинская сестра | Серышева Н.М. |

**Блок № 1** **Сентябрь**

|  |  |
| --- | --- |
| **Методическая работа** | **Работа с социумом** |
| Педагогический совет № 1 | Работа с родителями. |
| **Установочный (31.08.2023)**  1. Итоги посещения августовской конференции  2. Анализ работы за 2022-2023 учебный год  3. Расстановка кадров.  4.Приведение образовательной программы ДОО в соответствии с ФОП ДО  5. Календарно-тематическое планирование (корректировать до 09.09, сдать в методкабинет)  6. Утверждение режима дня групп, графиков утренней гимнастики, организации НОД по Физическому и Художественно-эстетическому развитию (Музыке). До 04.09.  7. Утверждение графика очередности групп для дежурства в уголке природы детского сада.  8. Разное:   * провести диагностирование детей (до 15.09); * прописывать режимные моменты с 04.09 до 15.09, после 18.09. планировать ОД; * внести корректировки в темы календарно-тематического планирования до 08.09 и сдать в методический кабинет; * скорректировать план воспитательной работы групп до 08.09. * оформить новые тетради движения в группах; * закончить оформление групповых комнат и приемных с учетом безопасности, целесообразности и возрастных особенностей; * корректировать рабочие программы до 15.09. * Разработка планов работы с социумом, планов работы по преемственности со школой (воспитатели ст. и подготовительной групп).   22.09.  9. Подведение итогов и вынесение решения педагогического совета  **Повышение компетенций педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации (постоянно в течение года)**  **Организовать творческую группу для сбора информации в «Банк педагогических идей»** | 1. **Общее родительское собрание**   Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году с учетом ФОП ДО   1. **Родительские собрания в группах ДОУ**. (Вводные, организационные собрания - в течение сентября)  * «Особенности развития детей каждой возрастной группы». * Задачи воспитания и развития дошкольников в соответствии с ФОП. * Освещение вопросов:   Профилактика дорожно-транспортных происшествий,  Соблюдение правил перевозки детей,   * Организационные вопросы.   **3.Организация экскурсий с воспитанниками** по улицам поселка, на реку Иртыш, в лес, по памятным местам Черлака. (согласно плану)  Краеведческий музей, ДК, Дом детского творчества, Школу искусств, спортивную школу, общеобразовательные школы, организации, стадион.  **4.Районная выставка детско-родительских работ «Мой любимый воспитатель» ко дню воспитателя.** |

**Октябрь**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Организационно-педагогическая работа** | **Методическая** | | |
|  | Консультации, семинары,  Конкурсы к теме блока | Практическая  работа | Изучение состояния пед. процесса |
| 1.Подборка и изучение методической литературы по теме: «Формирование основ естественно-научной грамотности дошкольников в познавательно-исследовательской деятельности»  2. Утверждение перспективного плана по организации экскурсий на учебный год. (Общий план экскурсий).  3. Изучение дополнительного материала в периодических изданиях по теме блока.  Интернет – ресурс:  Справочная Система Образования  **Работа с воспитанниками** подготовка и участие в конкурсах «Центра Образовательных Инициатив («Простые правила», «МИР» (2 тура), Классики Скоро в школу!»  Корректировка планов работы по профилактике безопасного дорожного движения.  **Организация фотовыставки «Детские годы чудесные»**  **В рамках плана года педагога и наставника** | В соответствии с направлением в ФОП.  1.Консультация «Средства и приёмы формирования предпосылок естественно-научной грамотности как элемента функциональной грамотности.  2.Мастер-класс «Приём Фишбоун как способ развития критического мышления  3.Смотр-конкурс на лучшую организацию центра по естественно-научной грамотности в группе (оснащение центров естетвенно-научной направленности)  Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО  Семинар-практикум для педагогов «Как включить в работу с дошкольниками знакомство с государственными символами РФ»  Консультация «Организация и проведение мероприятий по профилактике ДДТТ и ОБЖ» | В соответствие с планом работы «Муниципальной школы профессионального мастерства»  Представление работы по теме:  «Идея + идея = Супер идея»  Работа в номинации:  «Создавая новое - сохраняем традиции»,  «Новые формы –новые возможности» представить опыт использования новых форм наставничества в соответствии с системой (целевой моделью) наставничества педагогических работников.  Тематический вечер по ПДД (ответственные: музыкальный руководитель, воспитатели)  (1 раз в квартал) | 1. Подбор материала для консультаций в уголок родителей по теме: «Формирование основ естественно-научной грамотности дошкольников в познавательно-исследовательской деятельности»  2. Посещение групп.  Цель: осуществление работы по созданию комфортного и безопасного пребывание детей в группах образовательного учреждения.  Индивидуальные консультации специалистов с педагогами по актуальным вопросам реализации ФОП ДО  Оформление в методическом кабинете стенда «Формы реализации ОП ДО с учетом ФОП ДО»  **Наставничество**работа с документацией, как составить план работы сдетьми, нализировать его и оценивать результативность.) |

**Октябрь**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Работа** | | | **Работа с социумом**  Изучение вопросов по взаимодействию с социальными партнерами с учетом направлений воспитания ФОП ДО  1.Утверждение планов работы с социумом:  Черлакский краеведческий музей,  Школа искусств,  Художественная школа,  Дом детского творчества и т.д. (по согласованию с организациями)  2.Утверждение планов по преемственности с Черлакской СОШ №1, Черлакской Муниципальной Гимназией.  3.Консультации медицинской сестры **«Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний периоды»**  4. Организация выставки-ярмарки совместных работ детей и родителей.  **Привлечение родителей к участию в выставке «Подарки яркого сезона»** |
| Контроль | Собеседование (по темам самообразования педагогов) | Развлечения |
| * 1. **Комплексный**:   к аттестации педагогов:  Андрейчикова Е.В.  Аленова А.А.  2**. Оперативный:** Консультативная работа с родителями, наличие материала в уголках для родителей (приемные групп)  Размещение информации для родителей по разделам ФОП  3.**Предупредительный**  Соблюдение режима дня в группах, проведение утренних гимнастик в соответствии с графиком.  4.**Текущий.**  Проверка календарных планов воспитательно-образовательной работы групп (оформление в соответствии с требованиями)  **5.Тематический**. Посещение режимных моментов и ОД с целью выявления уровня работы по теме годовой задачи. | К педчасу:  Круглый стол «Процедура прохождения аттестации педагогическими работниками» с целью ознакомления с нормативными документами (приказ Минпросвещения от 24.03.2023 № 196)  **Собеседования с педагогами по разделам ФОП ДО** | Праздники осени в группах:  Младший возраст, средний возраст:  Старший возраст: |

**Ноябрь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Организационно-педагогическая работа** | **Методическая** | |
|  | Развлечения и коллективные просмотры |
| **Пополнение педагогического процесса**   1. 1. Разработка конспектов по теме: **«Формирование основ естественно-научной грамотности дошкольников в познавательно-исследовательской деятельности»**   2. Расширение оснащения групп материалами по основным направлениям развития и воспитания, рекомендованными ФОП.  3 . Оказание помощи педагогам по вопросам аттестации.  4. Пополнение оснащения уголков по ПДД в группах.  5. Пополнение оснащения уголков по патриотическому воспитанию.  **Работа с воспитанниками**  Подготовка детей к участию в конкурсах Центра Образовательных Инициатив («Простые правила», «МИР» (2 тура), Классики Скоро в школу!»)  **Работа с педагогами:**  Тематический контроль «Планирование инфраструктуры РППС с учетом рекомендаций ФОП»  **Подготовка к аттестации педагогических работников:**  Андрейчикова Е.В.  Аленова А.А.  **Фестиваль профессиональной мастерской молодых педагогов ДОО «Общайся! Создавай! Применяй!»** в рамках работы **ШПМ**  Обобщение успешных практик работы молодых педагогов.  Подготовка к **конкурсу «Моя педагогическая находка» в** рамках плана работы ШПМ | 1. **День матери:**   Изготовление подарков для мам и бабушек в группах младшего и среднего дошкольного возраста для организации мероприятий ко Дню матери «Самой нежной, самой милой», видеооткрытка от детей старшего возраста «Пусть мама услышит…»  **Тематические мероприятия в каждой группе с 20.11.23 по 24.11.23**   1. **Открытые просмотры образовательной деятельности в соответствии с темой годовой задачи** (все возрастные группы)   **-**  **-**  **-**   1. **Организация работы с детьми по теме День Народного Единства**   **«Все мы разные, все мы равные»**   1. **Организация работы с детьми по теме «Дорожная Азбука» (воспитатели)**   **«Правильное движение достойно уважения»**   1. **Тематический вечер по ПДД** (ответственные: музыкальный руководитель, воспитатели) **(1 раз в квартал)**   **Обеспечение методического сопровождения** педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию  **5. Дополнительное образование**  **«Хореография» (старшая, подготовительная**)  **«Шахматы (Подготовительная)**  **«Шашки» ( Логопедическая)**  **«Легоша» (Старшая)** |

**Ноябрь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **работа** |  | **Коррекционно-регулирующая деятельность** |
| Работа с родителями  **Работа с социумом** | Педагогический совет № 2 |
| Обновление информационных материалов для родителей в группах  Наглядно-информационный материал - **консультации для родителей по теме блока**  **Проведение родительских собраний в группах по теме блока**  Мероприятия по просвещению родителей по вопросам направления воспитания с учетом ФОП ДО  Организационная работа с Советом ДОУ  **Виртуальная экскурсия «По самым старым учебным заведениям России»**  **В рамках плана года педагога и наставника**  **Семинар для воспитателей:**    **«Повышение компетенций педагогических работников в вопросах применения ФОП ДО через использование активных форм методической работы»** | 2 **. «Формирование основ естественно -научной грамотности дошкольников в познавательно-исследовательской деятельности**  Выполнение решений предыдущего педагогического совета.  1.Анализ организации образовательной деятельности, реализуемой в группах в соответствии с ФОП.  2.Результаты контроля работы по блоку.  3.Квест - игра для педагогов ДОУ «Теория и практика познавательно-исследовательской деятельности»  4.Подведение итогов и принятие решения педагогического совета. | (что дополнилось, что изменилось и т. д.)  Изучение вопросов по взаимодействию с социальными партнерами с учетом направлений воспитания ФОП ДО  Обзорная консультация с младшим персоналом:  «Что входит в обязанности помощника воспитателя в детском саду?» |