

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЧЕРЛАКСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 2»
ЧЕРЛАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

646250 Омская область, р.п. Черлак, ул. 40 лет Октября, 99, тел. 8(38153)2-24-93 ds2cherlak@yandex.ru

09.01.2025

ПРИКАЗ

№ 16

Об открытии
консультационного пункта.

Во исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-фз (ст.44,64), с целью создания в 2024 году условий для повышения компетентности родителей обучающихся в вопросах образования и воспитания, в том числе для раннего развития детей в возрасте до 3-х лет путем предоставления услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей в рамках реализации регионального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» национального проекта «Образование»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В рамках реализации муниципального проекта «Поддержка семей, имеющих детей» продолжить работу консультационного пункта с целью оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а так же гражданам, желающим принять в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей
2. Обеспечить работу консультационного пункта в соответствии с Положением о консультационном пункте МБДОУ «Черлакский детский сад № 2» от 02.09.2019 года (Приложение 1).
3. Утвердить график работы консультационного пункта ДОУ на 2025 год (Приложение 2).
4. Утвердить состав педагогов, осуществляющих взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам психолого-педагогической, методической и консультативной помощи (Приложение 3).
5. Ответственным за координацию работы консультационного пункта назначить воспитателя Трусевич З.С.
6. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) в форме:

- консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой ДОУ;
 - проведения открытой образовательной деятельности с дошкольниками;
 - проведения мастер-классов, игр, упражнений, образовательной деятельности, игровых тренингов с родителями (законными представителями).
7. Ответственному за координацию работы вменить в обязанность:
- общую координацию деятельности консультационного пункта;
 - назначение ответственных за подготовку и проведение перечисленных форм взаимодействия с родителями (законными представителями);
 - разработку графика функционирования консультационного пункта;
 - организацию работы с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану.
8. Администратору сайта Танаевой Н.А. разместить на официальном сайте МБДОУ «Черлакский сад № 2» информацию о деятельности консультационного пункта.
9. Ответственному за координацию работы своевременно (ежеквартально в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным) предоставлять отчет о деятельности консультационного пункта в комитет по образованию Тарасовой Т.В.
10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ДОУ

Н.С. Кайль

С приказом ознакомлены:

Андрейчикова Е.В.

Гордиенко М.Н.

Зименко Т.А.

Мельникова О.Н.

Михайлова Л.Н.

Руга Т.В.

Сайбель Т.И.

Сычева О.А.

Темникова С.А.

Трусевич З.С.

Танаева Н.А.

Шантина А.В.

Шайкина Л.А.

Калита Н.В.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ «Черлакский детский сад №2»

Н.С. Кайль

«09» января 2025

приказ № 16

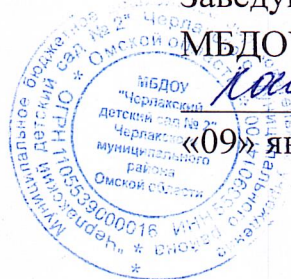


График работы

консультационного пункта ДОУ на 2025 год

Консультирование осуществляется:

- очной форме, т.е. при непосредственном обращении в учреждение;
- дистанционной форме, т.е. посредством телефонной связи, а также связи с использованием Интернет - ресурсов;

Ввиду того, что время работы педагогов и специалистов в пределах трудового договора определена сменными (переходящими) графиками работы, осуществление консультативной деятельности с родителями (законными представителями) требует предварительного согласования, за исключением консультативной деятельности, не требующей личной встречи (дистанционная форма) (ответы на вопросы через использование интернет - ресурсов).

Должность ответственного работника ДОУ	Время работы в консультационном пункте	Форма работы
педагог-психолог учитель-логопед учитель-дефектолог воспитатели	ежедневно, кроме часов, отведенных на выполнение работы в пределах трудового договора	Консультации для родителей, законных представителей (индивидуальная и подгрупповая)
музыкальный руководитель	ежедневно с 13 ⁰⁰ -15 ⁰⁰	Обучающие занятия для родителей, законных представителей